

OFFRE D'EMPLOI PR-41

- CORPS D'EMPLOI :** Agente ou agent de développement
- STATUT D'EMPLOI :** Poste surnuméraire du 1^{er} juillet 2022 au 30 juin 2023 (avec possibilité de renouvellement)
- HORAIRE DE TRAVAIL :** 35 heures/semaine (jour et soir)
- AFFECTATION PRÉVUE :** Service aux entreprises Réseautact

Regroupant les Services aux entreprises des quatre centres de services scolaires francophones de la région de l'Outaouais, Réseautact jouit d'un riche passé de plus de 20 ans d'expérience et d'une réputation qui repose sur son expertise, sa compétence, son professionnalisme, sa polyvalence et surtout, sa capacité d'adaptation aux besoins spécifiques de ses clients. Il offre des formations diversifiées dans toute la région dans le but de répondre aux besoins de formation des individus et des entreprises.

NATURE DU TRAVAIL ET MANDAT :

- Identifier les besoins du marché du travail de la région.
- Analyser les activités des entreprises et établir le portrait des besoins.
- Recruter des personnes afin de leur permettre de rehausser leurs compétences.
- Élaborer une stratégie et développer un plan de formation pour répondre aux besoins.
- Mettre en œuvre le plan d'action en partenariat avec les ressources de Réseautact.
- Explorer et proposer différentes activités favorisant la valorisation et la promotion des formations offertes.
- Organiser, élaborer et animer différentes activités pour promouvoir le Service aux entreprises Réseautact auprès de diverses clientèles.
- Représenter le SAE Réseautact de l'Outaouais lors d'événements divers.
- Travailler en collaboration avec les partenaires internes et externes.
- Assumer tout autre mandat relevant des priorités régionales.

QUALIFICATIONS REQUISES ET COMPÉTENCES SOUHAITÉES :

- Détenir un diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié.
- Avoir une bonne connaissance de la formation professionnelle et du service aux entreprises.
- Posséder des expériences et des compétences en accompagnement entrepreneurial.
- Maîtriser la langue française parlée et écrite.
- Posséder la capacité de conception et de rédaction.
- Détenir des expériences de travail et des compétences dans la gestion de projets.

CONDITIONS RELIÉES À L'EMPLOI :

- Accepter de se déplacer sur l'ensemble du territoire de la région.

SALAIRE ANNUEL : De 49 456 \$ à 87 626 \$

DATE D'ENTRÉE EN FONCTION : 1^{er} juillet 2022

DATE D'OUVERTURE DU CONCOURS : Le 26 mai 2022

Si vous désirez poser votre candidature pour ce poste, vous êtes prié d'envoyer votre demande expliquant votre intérêt, et pourquoi vous répondez aux exigences du poste, de même que votre curriculum vitae, ainsi que les preuves de qualifications requises avant **1^{er} juin 2022 à 15 heures** à l'attention de :

Madame Lucie Plouffe, directrice du Service des ressources humaines
Centre de services scolaire des Portages de l'Outaouais
225, rue Saint-Rédempteur Gatineau (Québec) J8X 2T3
Téléphone : 819 771-4548 – Télécopieur : 819 771-8170
Courriel : scrgestion.srh@csspo.gouv.qc.ca

Seules les personnes retenues dans le cadre du processus de sélection recevront une réponse.

Les centres de services scolaires appliquent un programme d'accès à l'égalité en emploi et invitent les femmes, les membres des minorités ethniques et visibles, les autochtones ainsi que les personnes handicapées à s'identifier lors de la présentation de leur candidature.